

# BadgerSoft FAQ List — Manual de usuario

---



**Versión:** 1.0.2 | **Editor:** [BadgerSoft](#) | **Plataforma:** SharePoint Online y Microsoft Teams

## Tabla de contenidos

- [Introducción](#)
- [Primeros pasos](#)
- [Añadir el web part](#)
- [Añadir el web part en Microsoft Teams](#)
- [Configuración](#)
- [Paso 1: Seleccionar una lista](#)
- [Paso 2: Elegir columnas](#)
- [Paso 3: Elegir un estilo de visualización](#)
- [Estilos de visualización](#)
- [Lista](#)
- [Agrupado](#)
- [Pestañas](#)
- [Búsqueda](#)
- [Configuración avanzada](#)
- [Modo contraer / expandir](#)
- [Usar una vista](#)
- [Opciones de estilo](#)
- [Efecto hover](#)
- [Encabezados en negrita](#)
- [Espaciado](#)
- [Borde](#)
- [Paginación \(Mostrar en lotes\)](#)
- [Contador de elementos](#)
- [Título del web part](#)
- [Compatibilidad con rich text](#)
- [Licencia](#)
- [Idiomas disponibles](#)
- [FAQ](#)

---

## Introducción

El web part **BadgerSoft FAQ List** transforma cualquier lista de SharePoint en una FAQ profesional e interactiva. Está diseñado para departamentos de TI, equipos de RRHH, centros de soporte y gestores de conocimiento que necesitan una forma sin código para publicar y mantener contenido de preguntas frecuentes.

### Características principales:

- Tres diseños de visualización: Lista, Agrupado y Pestañas
- Búsqueda de texto completo integrada con resaltado de resultados
- Compatibilidad con rich text (HTML) en las respuestas
- Paginación con botón "Cargar más"
- Amplias opciones de estilo
- Funciona en SharePoint Online y Microsoft Teams
- Disponible en 5 idiomas

---

## Primeros pasos

### Preparar la lista de SharePoint

Antes de añadir el web part, cree una lista de SharePoint con al menos dos columnas:

Columna	Tipo	Propósito
<b>Pregunta</b>	Single line of text	La pregunta del FAQ
<b>Respuesta</b>	Multiple lines of text (se recomienda rich text)	La respuesta del FAQ
<b>Categoría</b> <i>(opcional)</i>	Choice	Se utiliza para agrupar o crear pestañas



**Consejo:** Active rich text en la columna de respuestas para poder usar formato, enlaces e imágenes en sus respuestas.

### Añadir el web part

1. Navegue a la página de SharePoint donde desea colocar el FAQ.
2. Haga clic en **Editar** en la esquina superior derecha.
3. Haga clic en el botón + para añadir un nuevo web part.
4. Busque "**FAQ List**" en la galería de web parts.
5. Haga clic en él para añadirlo a su página.
6. El web part muestra un marcador de posición que le invita a configurarlo. Haga clic en el botón **Configurar** (o en el icono de lápiz) para abrir el panel de configuración.

## Añadir el web part en Microsoft Teams

1. Añada una nueva pestaña a su canal de Teams.
2. Seleccione **SharePoint** y elija la página que contiene el web part FAQ, o añada el web part directamente a una pestaña de Teams.
3. Para configurar el web part en Teams, haga clic en el **nombre de la pestaña** en la parte superior y seleccione **Configuración** en el menú desplegable.

---

## Configuración

Abra el property pane editando la página y haciendo clic en el icono de lápiz del web part.

### Paso 1: Seleccionar una lista

Elija una lista de SharePoint en el desplegable **Lista**. Solo se muestran las listas estándar (no ocultas) del sitio actual.

Una vez seleccionada una lista, el web part intenta rellenar automáticamente las columnas de Pregunta, Respuesta y Agrupar por, basándose en los tipos de columna que encuentra.

### Paso 2: Elegir columnas

- **Columna de pregunta** — Seleccione la columna de texto de línea única que contiene sus preguntas.
- **Columna de respuesta** — Seleccione la columna que contiene sus respuestas. Admite tanto columnas de texto de línea única como de múltiples líneas de texto (rich text).
- **Columna de agrupación** (*opcional*) — Seleccione una columna Choice para agrupar o tabular sus elementos FAQ por categoría. Solo es necesaria cuando se utiliza el estilo Agrupado o Pestañas.

### Paso 3: Elegir un estilo de visualización

Elija cómo presentar sus elementos FAQ:

Estilo	Descripción
<b>Lista</b>	Una lista tipo acordeón simple con todos los elementos
<b>Agrupado</b>	Elementos agrupados por categoría en secciones desplegadas
<b>Pestañas</b>	Elementos organizados en pestañas horizontales por categoría



**Nota:** Los estilos Agrupado y Pestañas requieren que se seleccione una **columna de agrupación**.

---

## Estilos de visualización

### Lista

Todos los elementos FAQ se muestran en un único acordeón. Haga clic en una pregunta para expandirla y ver la respuesta. Es el diseño más sencillo, ideal para listas FAQ cortas.

### Agrupado

Los elementos FAQ se organizan en grupos desplegable según la columna de categoría seleccionada. Cada grupo puede expandirse o contraerse de forma independiente, y dentro de cada grupo, las preguntas individuales funcionan como acordeones.

Los elementos sin valor de categoría se agrupan bajo "**Otros**".

### Pestañas

Los elementos FAQ se organizan en pestañas horizontales, una por categoría. Haga clic en una pestaña para ver las preguntas de esa categoría. Dentro de cada pestaña, las preguntas se muestran como acordeones.

---

## Búsqueda

Active la barra de búsqueda desde el property pane en **Búsqueda > Mostrar barra de búsqueda**.

Cuando está activada, aparece una barra de búsqueda sobre los elementos FAQ. Funciona de la siguiente manera:

- Escriba al menos **2 caracteres** para iniciar la búsqueda.
- La búsqueda **no distingue entre mayúsculas y minúsculas** y busca tanto en la columna de preguntas como en la de respuestas.
- El texto coincidente se **resalta en amarillo** en los resultados.
- Se muestra un mensaje "No se encontraron resultados" cuando no hay coincidencias.
- La búsqueda funciona dentro del estilo de visualización activo (lista, agrupado o pestañas).

---

## Configuración avanzada

Abra la segunda página del property pane para acceder a la configuración avanzada.

### Modo contraer / expandir

Controla el comportamiento de los elementos FAQ al abrirlos:

Modo	Comportamiento
<b>Contraído por defecto</b>	Todos los elementos comienzan contraídos. Haga clic para expandir. Se pueden abrir varios elementos a la vez.
<b>Expandido por defecto</b>	Todos los elementos comienzan expandidos. Haga clic para contraer.
<b>Acordeón</b>	Solo un elemento puede estar abierto a la vez. Al abrir un nuevo elemento, se cierra automáticamente el anterior.

## Usar una vista

Opcionalmente, seleccione una vista de SharePoint para filtrar y ordenar sus elementos FAQ. El web part aplica los ajustes de filtro y orden de la vista a los datos que muestra.

Esto es útil cuando desea mostrar solo un subconjunto de sus elementos FAQ (por ejemplo, solo los elementos donde Estado = "Publicado") sin crear una lista separada.

Seleccione **(Ninguna)** para mostrar todos los elementos sin filtrado de vista.

---

## Opciones de estilo

### Efecto hover

**Activado/Desactivado** — Añade un resaltado visual al pasar el cursor sobre un elemento FAQ. Hace que el FAQ resulte más interactivo.

### Encabezados en negrita

**Activado/Desactivado** — Pone el texto de la pregunta en negrita para mejorar la legibilidad.

### Espaciado

Controla el relleno y el espaciado entre los elementos FAQ:

Opción	Descripción
<b>Compacto</b>	Espaciado mínimo, caben más elementos en pantalla
<b>Normal</b>	Espaciado estándar (por defecto)
<b>Amplio</b>	Espaciado extra para un aspecto más abierto

## Borde

Controla los bordes alrededor de los elementos FAQ:

Opción	Descripción
Ninguno	Sin bordes (por defecto)
Completo	Borde completo alrededor de cada elemento
Inferior	Borde solo en la parte inferior de cada elemento

## Paginación (Mostrar en lotes)

Use el control deslizante **Número de elementos** (10–100) para controlar cuántos elementos FAQ se muestran a la vez. Cuando hay más elementos que el tamaño de lote configurado, aparece un botón "**Cargar más**" en la parte inferior.

Cada clic carga el siguiente lote de elementos. En las vistas Agrupado y Pestañas, la paginación funciona por grupo o por pestaña.

---

## Contador de elementos

Active **Mostrar contador de elementos** para mostrar el número de elementos FAQ:

- **Vista de lista:** Muestra el recuento total de elementos.
  - **Vista agrupada:** Muestra el recuento por grupo (por ejemplo, "*General (5 preguntas)*").
  - **Vista de pestañas:** Muestra el recuento por pestaña.
- 

## Título del web part

Haga clic en el texto del título en la parte superior del web part (en modo de edición) para cambiarlo. El título se edita directamente en línea, sin necesidad de abrir el property pane.

---

## Compatibilidad con rich text

El web part es totalmente compatible con rich text (HTML) en la columna de respuestas. Esto significa que sus respuestas pueden incluir:

- Texto en **negrita**, *cursiva* y ~~tachado~~
- Listas con viñetas y numeradas
- Hipervínculos
- Imágenes
- Tablas

Todo el contenido HTML se desinfecta por seguridad antes de renderizarse.

---

## Licencia

BadgerSoft FAQ List requiere una licencia para acceder a todas las opciones de configuración. La licencia se verifica al abrir el property pane (panel de configuración), **no** durante la visualización normal de la página. Los usuarios que consultan el FAQ nunca se ven afectados por el estado de la licencia.

- Con licencia: Acceso completo a todas las opciones de configuración.
- Sin licencia: Se muestra un banner en el property pane con información sobre cómo obtener una licencia.

El estado de la licencia es visible en la página **Acerca de** del property pane.

Para consultas sobre licencias, visite [m365.badgersoft.nl](https://m365.badgersoft.nl).

---

## Idiomas disponibles

La interfaz del web part está disponible en:

Idioma	Código
Inglés	en-us
Neerlandés	nl-nl
Francés	fr-fr
Alemán	de-de
Español	es-es

El idioma se determina automáticamente a partir de la configuración de idioma del usuario en SharePoint.

---

## FAQ

**P: ¿Qué tipos de listas de SharePoint puedo usar?** R: Cualquier lista estándar de SharePoint. La lista debe tener al menos una columna de texto de línea única (para las preguntas) y una columna de texto o rich text (para las respuestas). Las listas ocultas y del sistema no se muestran.

**P: ¿Cuántos elementos FAQ puede manejar el web part?** R: El web part carga hasta 5.000 elementos de una lista de SharePoint. Use la paginación (Mostrar en lotes) para mantener un buen rendimiento de la página.

**P: ¿Puedo usarlo en Microsoft Teams?** R: Sí. El web part funciona como web part de SharePoint en una página, como pestaña de Teams y como aplicación a página completa. Para configurarlo en Teams, haga clic en el nombre de la pestaña y seleccione "Configuración".

**P: Mis respuestas contienen imágenes y enlaces. ¿Es compatible?** R: Sí. El web part es compatible con rich text completo, incluyendo imágenes, enlaces, tablas y texto con formato. Use una columna "Multiple lines of text" con rich text enriquecido activado.

**P: ¿Puedo mostrar solo ciertos elementos FAQ?** R: Sí. Use la opción **Usar una vista** en la configuración avanzada para aplicar los filtros y el orden de una vista de SharePoint a los elementos mostrados.

**P: El web part muestra "FAQ no configurado". ¿Qué debo hacer?** R: Abra el property pane y asegúrese de haber seleccionado una lista, una columna de pregunta y una columna de respuesta.

**P: ¿El web part respeta los permisos de SharePoint?** R: Sí. Los usuarios solo pueden ver los elementos FAQ a los que tienen acceso según los permisos estándar de la lista de SharePoint.

**P: ¿El web part es compatible con el modo oscuro?** R: Sí. El web part respeta el tema de SharePoint, incluyendo temas oscuros y esquemas de colores personalizados.